

S U P R E M A

REVISTA DE ESTUDOS CONSTITUCIONAIS

EDIÇÃO ESPECIAL | 2025



POLÍTICA EDITORIAL

Objetivo da Revista

A *Suprema* – Revista de Estudos Constitucionais é um periódico científico, de periodicidade semestral, promovido pelo Supremo Tribunal Federal, destinado à publicação de artigos, traduções, resenhas e entrevistas inéditos da área jurídica. Seu principal objetivo consiste em difundir textos das mais diversas áreas do direito público e privado, possibilitando a circulação do conhecimento gerado em pesquisas baseadas em abordagens teóricas e empíricas, a fim de propiciar um espaço qualificado para o debate acadêmico.

Linha editorial

A *Suprema* adota uma linha editorial ampla, admitindo a submissão de trabalhos tanto dos ramos do direito tradicionalmente reconhecidos quanto de linhas menos convencionais, sendo especialmente valorizados os textos com abordagem interdisciplinar, de forma a promover maior diversidade nos temas discutidos. O fluxo de recebimento dos textos acadêmicos será contínuo. Serão aceitos trabalhos em português, inglês, espanhol, francês e italiano.

Processo de avaliação por pares

O artigo é inicialmente analisado pela Equipe Editorial da *Suprema* – Revista de Estudos Constitucionais, para verificação de sua adequação quanto à linha editorial da revista, aos requisitos formais de submissão, à política de publicação da revista e ao potencial para publicação. Após essa análise prévia, o arquivo sem a identificação de autoria é encaminhado a pareceristas do quadro definitivo de pareceristas ou *ad hoc* da revista. Nessa etapa, os artigos são avaliados em um sistema de avaliação às cegas por pares (*double-blind peer review*), mantendo-se em sigilo o nome de autores e pareceristas.

Instruções Editoriais para Autores

1. Ineditismo

1.1 Os artigos, as resenhas e as traduções submetidos deverão ser originais, inéditos e não podem estar em processo de avaliação em outros periódicos, a não ser que tenham sido publicados em outro idioma e em outro país, situação em que deve haver referência, em nota de rodapé, de que se trata de uma versão de artigo já publicado em outro periódico.

1.2 Uma vez publicados na *Suprema*, os artigos somente poderão ser republicados, após consulta prévia à Comissão Editorial da Revista.

2. Titulação dos autores

2.1 Os artigos poderão ter até três coautores, exigindo-se, primordialmente, a titulação de doutor. Excepcionalmente poderão ser aceitos textos de autores com título de mestre ou que estejam cursando o doutorado ou o mestrado, desde que haja ao menos um coautor com o título de doutorado.

2.2 No caso de grupos de pesquisa, os nomes dos participantes devem constar de nota de rodapé, com a indicação da tarefa executada por cada integrante.

3. Idiomas

3.1 Serão aceitos trabalhos em português, inglês, espanhol, francês e italiano.

3.2 Para os textos em português, o título, o resumo, as palavras-chave e o sumário devem ser vertidos também para inglês e espanhol. Para textos em outras línguas, o título, o resumo, as palavras-chave e o sumário devem ser traduzidos para português, inglês e espanhol, caso estes dois últimos não sejam o idioma original do artigo.

4. Metadados

4.1 No momento da submissão do artigo, os metadados devem ser preenchidos de acordo com as diretrizes a seguir, sob pena de rejeição liminar da submissão.

4.1.1 Autoria

4.1.1.1 Prenome e sobrenome: indicação do nome completo dos autores, apenas com as iniciais de cada nome em caixa alta.

Em caso de coautoria, os nomes dos autores devem ser inseridos na ordem em que deverão aparecer na publicação.

4.1.1.2 E-mail: indicação do *e-mail* de cada um dos autores, que será obrigatoriamente divulgado na versão publicada do artigo.

4.1.1.3 ORCID iD: indicação do número de identificação ORCID de cada um dos autores. O identificador ORCID pode ser obtido gratuitamente no endereço <https://orcid.org/register>. O autor deverá aceitar os padrões para a apresentação de iD ORCID e incluir, no seu cadastro, a URL completa, acompanhada da expressão “http://” (por exemplo: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

4.1.1.4 URL: indicação de *link* para o currículo completo de cada um dos autores. No caso de autores brasileiros, deve ser indicado *link* para o Currículo Lattes.

4.1.1.5 Instituição/afiliação: indicação da principal afiliação institucional ou das duas principais, caso o vínculo com ambas tenha a mesma importância. A afiliação diz respeito à instituição à qual o autor se encontra vinculado como docente ou discente. Caso não seja docente nem discente, deve ser informada a instituição onde obteve o maior título acadêmico, como doutorado, mestrado, especialização etc. O nome da instituição deverá constar por extenso e em sua língua original, seguido da indicação de seu país de origem entre parênteses. Caso o autor seja docente e esteja cursando mestrado ou doutorado em outra instituição, a afiliação principal será a da instituição na qual o autor figura como mestrando ou doutorando.

4.1.1.6 País: indicação do país da principal afiliação institucional de cada um dos autores.

4.1.1.7 Biografia: minicurrículo de cada um dos autores, iniciando com a indicação da instituição onde figura como docente, com referência à respectiva cidade, sigla do estado e país entre parênteses, seguida da indicação de suas titulações acadêmicas (começando pela mais elevada), de seus outros vínculos com associações científicas, de sua profissão etc.

4.1.2 Título e Resumo

4.1.2.1 Título: indicação no idioma original do artigo, com apenas a primeira letra da sentença em maiúscula, com até dez

palavras (cf. informações completas a seguir em “Apresentação do texto”).

4.1.2.2 Resumo: indicação no idioma original do artigo, com até 150 palavras, sem formatação em parágrafos e sem apresentação de citações ou referências.

4.1.3 Indexação

4.1.3.1 Palavras-chave: indicação de até cinco termos no idioma original do artigo, em letras minúsculas e separados por ponto e vírgula.

4.1.3.2 Idioma: indicação da sigla correspondente ao idioma do artigo (Português=pt; English=en; Français=fr; Español=es; Italiano=it).

4.1.4 Fomento: indicação das fontes de financiamento da pesquisa, se for o caso.

4.1.5 Referências: indicação da lista completa de referências citadas no artigo, com um espaço entre cada uma delas.

5. Apresentação do texto

5.1 As submissões devem ser enviadas em arquivo “.doc” ou “.docx”, utilizando-se do programa *Microsoft Word* para a sua digitação. Deve-se utilizar a fonte *Times New Roman*, tamanho 12, com espaçamento entre linhas de 1,5 e parágrafos justificados (à exceção das citações, notas de rodapé, referências e legendas de figuras, as quais devem estar de acordo com os padrões da ABNT). O espaço da primeira linha dos parágrafos deve ser de 1,25 cm ou 1 TAB. A configuração da página deve ser feita no padrão A4 (210 mm x 297 mm), com margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm.

5.2 O tamanho dos textos, no caso de artigos e traduções, é de, no mínimo, 7.000 (sete mil) e de, no máximo, 10.000 (dez mil) palavras. Para resenhas, o mínimo é de 4.000 (quatro mil) e o máximo de 7.000 (sete mil) palavras. Poderão ser publicados textos mais extensos, a critério da editoria, caso seu tamanho seja justificável.

5.3 As seções iniciais e finais do artigo devem ser denominadas Introdução e Conclusão, respectivamente.

5.4 As submissões deverão conter os seguintes itens:

5.4.1 Título: o título deve ter no máximo dez palavras, incluído o subtítulo (quando houver). O título no idioma original do artigo deverá ser redigido em fonte *Times New Roman*, tamanho 14, realçado em negrito e com alinhamento centralizado. Os títulos nos demais idiomas deverão ser redigidos em fonte *Times New Roman*, tamanho 14, itálico, também com alinhamento centralizado. Título e subtítulo do artigo devem ter apenas a primeira letra de cada frase em maiúscula, salvo nos casos em que o uso desta seja obrigatório.

5.4.2 Resumo: o resumo deve ser conciso (até 150 palavras), redigido em parágrafo único, e ressaltar o objetivo, o assunto principal do artigo, a metodologia utilizada e as principais conclusões. A enumeração de tópicos não deve ser usada nesse item.

5.4.3 Palavras-chave: indicar até cinco termos que classifiquem o trabalho com precisão adequada para sua indexação, separados por ponto e vírgula (;).

5.4.4 Sumário: deve reproduzir somente número e nome das seções principais que compõem o artigo.

5.5 As notas de rodapé não devem ser numerosas e devem conter apenas informações que sejam complementares ao corpo do texto. Não devem ser muito extensas nem conter citações diretas. Devem ser formatadas na mesma fonte do artigo (*Times New Roman*), tamanho 10, espaçamento entre linhas simples e alinhamento justificado.

5.6 Caso seja necessário indicar informações a respeito do artigo (financiamento por agências de fomento, agradecimentos, tradutores do texto etc.), deverá ser inserida uma nota de rodapé com um asterisco (e não com número) situada à direita do título no idioma original do artigo.

5.7 As tabelas, os quadros, as figuras, as imagens e os gráficos, quando existirem, devem compor o corpo do texto, e não constar ao final do documento na forma de anexos. Devem ser inseridos com os devidos cuidados quanto à boa resolução. Para tanto, devem apresentar largura máxima de 10 cm; formato vetorial aberto e editável; legendas curtas e autoexplicativas. As imagens (bitmap) devem apresentar largura mínima de 12 cm e resolução mínima de 300 ppi.

6. Citações e notas

6.1 As citações realizadas ao longo do texto devem obedecer ao disposto na NBR 10520 – Informação e Documentação – Citações em documentos – Apresentação/Jul. 2023, da ABNT.

6.2 Não serão aceitos artigos que usem o modelo autor-data ou expressões como *Op. Cit.*, *Idem* e *Ibid.*

6.3 A indicação de autoria deve ser feita em nota de rodapé em fonte *Times New Roman* - tamanho 10, e não em nota de fim de artigo (indicar a referência completa da obra na primeira citação e, após, evidenciar apenas nome do autor, o título da obra e o número da página).

Exemplos:

No texto:

A chamada “pandectista” havia sido a forma particular pela qual o direito romano fora integrado no século XIX na Alemanha. (3)

Na nota de rodapé:

Na 1ª citação:

(3) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na história**. São Paulo: Max Limonad, 2000, p. 225.

Na 2ª citação:

(4) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na história**. p. 225.

6.4 Autores estrangeiros podem, na submissão, seguir outros modelos de citações.

6.5 Citações com até 3 (três) linhas devem permanecer no corpo do texto, sem recuo ou realce, destacadas por aspas. As citações com mais de 3 (três) linhas devem ser separadas do texto com recuo de parágrafo de 4 cm, tamanho 11, espaçamento entre linhas simples e texto justificado, sem o uso de aspas.

6.6 Os destaques existentes na obra original devem ser reproduzidos de forma idêntica na citação. Caso não haja destaques no original, mas o autor do artigo deseje ressaltar alguma informação, deve-se observar as normas a seguir:

6.6.1 Destaques do autor do artigo: após a transcrição da citação, empregar a expressão “grifo(s) nosso(s)” entre parênteses.

6.6.2 Outros destaques em trechos do texto devem ocorrer apenas no estilo de fonte itálico e tão somente nos seguintes casos: a) expressões em língua estrangeira; e b) realce de expressões, se estritamente necessário para a compreensão do texto.

6.7 As citações em língua estrangeira devem ser sempre traduzidas para o idioma predominante do artigo nas notas de rodapé, acompanhadas do termo “tradução nossa” entre parênteses.

7. Referências

7.1 A indicação das referências deve obedecer ao disposto na NBR 6023/2018 – Informação e Documentação – Referências – Elaboração/Nov. 2018, da ABNT.

7.2 As referências devem conter todos os dados necessários à identificação das obras e ser dispostas em ordem alfabética a partir da primeira letra do sobrenome do autor.

7.3 A distinção de trabalhos diferentes de mesma autoria será feita levando-se em consideração a ordem cronológica, conforme o ano de publicação. Os trabalhos de igual autoria publicados no mesmo ano serão diferenciados acrescentando uma letra ao final do ano (ex. 2019a, 2019b).

7.4 Todas as referências bibliográficas utilizadas no texto devem vir indicadas ao final do documento, com informação das URLs quando possível.

7.5 Autores estrangeiros podem, na submissão, seguir outros modelos de referência.

8. Modelos de referências

8.1 Na 1ª citação: SOBRENOME, Prenome. **Título do documento em negrito:** subtítulo (se houver). Edição (se houver). Tradução de NOME DO TRADUTOR (se houver). Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação da obra. N. da página.

8.2 Na 2ª citação: SOBRENOME, Prenome. **Título do documento em negrito:** subtítulo (se houver). N. da página.

8.3 Capítulo de livro: SOBRENOME DO AUTOR DO CAPÍTULO, Prenome. Título do capítulo. *In:* SOBRENOME DO ORGANIZADOR DO LIVRO, Prenome (org.). **Título do documento em negrito.** Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação da obra. p. x-y.

8.4 Monografia, dissertação, tese: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. **Título do documento em negrito.** Data de publicação da obra. Dissertação (Mestrado em) – Faculdade de , Universidade de , Local da instituição (cidade), ano.

8.5 Artigo de revista: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Nome da revista em negrito,** Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, mês ano.

8.6 Artigo de jornal assinado: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Nome do jornal em negrito,** Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, mês ano.

8.7 Artigo de jornal não assinado: TÍTULO do artigo com primeira palavra em maiúscula. **Nome do jornal em negrito,** Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, dia mês ano.

8.8 Artigo de revista em meio eletrônico: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Nome da revista em negrito,** Local de publicação (cidade), dia mês ano [se houver]. Disponível em: . Acesso em: dia mês ano.

8.9 Artigo de jornal em meio eletrônico: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Nome do jornal em negrito,** Local de publicação (cidade), dia mês ano. Disponível em: . Acesso em: dia mês ano.

9. Fomento

9.1 Os autores devem informar à Comissão Editorial qualquer tipo de financiamento, bolsa de pesquisa ou benefícios recebidos para o desenvolvimento do trabalho e declarar não haver conflito de interesses que comprometa o artigo apresentado.

9.2 Caso haja possibilidade de identificação da autoria, a informação não deve ser incluída no arquivo submetido, a fim de não prejudicar a avaliação às cegas por pares. A inclusão deverá ser feita na fase final, prévia à publicação do artigo, após o contato da Comissão Editorial com o autor.

10. Garantia de avaliação duplo-cego por pares (*double blind review*)

10.1 É imprescindível que autores tomem todos os cuidados para que seja eliminado do documento a ser submetido qualquer tipo de identificação da autoria.

10.2 Não devem ser incluídos, no corpo do texto, elementos como minicurrículo sob o título do artigo, nota de rodapé com dados de autoria, referência à obra anteriormente publicada que faça alusão aos autores de qualquer outra forma que não na terceira pessoa.

10.3 A identificação de autoria do trabalho deve ser removida do arquivo *Word*, conforme orientação disponível na página da *Microsoft* (<https://support.microsoft.com/pt-br/topic/remover-dados-ocultos-e-informações-pessoaisinspecionando-documentos-apresentações-ou-workbooks-356b7b5d-77af-44fe-a07f-9aa4d085966f>).

11. Termo de Compromisso e de Direito Autoral

11.1 Para publicação do artigo, os autores devem assinar o Termo de compromisso e de direito autoral, a ser encaminhado pela Comissão Editorial, no qual declaram o ineditismo do texto, a inexistência de qualquer infração à ética acadêmica e a concordância com a publicação do artigo sem ônus, sob a Licença Creative Commons – Atribuição 4.0 Internacional – CC BY 4.0.

EDITORIAL POLICY

Objectives of the Journal

Suprema – Constitutional Studies Law Review is a scientific journal, of semiannual periodicity, promoted by the Federal Supreme Court of Brazil (Supremo Tribunal Federal – STF), aimed at publishing original articles, translations, reviews, and interviews from the legal field. Its main objective is to disclose texts from the most diverse fields of public and private law, enabling the circulation of knowledge in research based on theoretical and empirical approaches to provide a qualified space for academic debate.

Editorial line

Suprema adopts a broad editorial line, accepting the submission of papers from both the traditionally recognized branches of law and the less conventional lines, such as texts with an interdisciplinary approach, to promote greater diversity in the discussed topics, which is especially valued by *Suprema*. The inbound flow of academic texts will be continuous. Papers will be accepted in Brazilian Portuguese, English, Spanish, French, and Italian.

Peer review process

The article is initially analyzed by the Editorial Team of *Suprema* – Constitutional Studies Law Review to verify its compliance with the guidelines established in the editorial line of the journal, the formal requirements for submission, the journal's publication policy, and the potential for publication. After this preliminary analysis, the file without the identification of authorship is sent to the journal's definitive or *ad hoc* referees. At this stage, the articles are evaluated in a double-blind review system, keeping the names of authors and referees confidential.

Guidelines for Authors

1. Originality

1.1 The papers, reviews and translations submitted must be original, unpublished and must not be in the process of being evaluated in other journals, unless they have been published in another language and in another country, in which case there must be a reference in a footnote to the fact that this is a version of an article already published in another journal.

1.2 Once published in *Suprema*, articles may only be republished after prior consultation with the journal's Editorial Board.

2. Authors' titles

2.1 Papers may have up to three co-authors, with the primary requirement being a doctoral degree. Exceptionally, texts may be accepted from authors with a master's degree or who are studying for a doctorate or master's degree, as long as there is at least one co-author with a doctorate degree.

2.2 In the case of research groups, the names of the participants must appear in a footnote, indicating the task performed by each member.

3. Languages

3.1 Papers will be accepted in Portuguese, English, Spanish, French, and Italian.

3.2 For texts in Portuguese, the title, abstract, keywords, and summary must also be translated into English and Spanish. For texts in other languages, the title, abstract, keywords, and summary must be translated into Portuguese, English, and Spanish, if the latter two are not the original language.

4. Metadata

4.1 When submitting the article, the metadata must be filled in compliance with the following guidelines, under penalty of preliminary rejection of the submission.

4.1.1 Authorship

4.1.1.1 First and last name: Indicate the authors' full names, with only the initials of each name in upper case. In the case of co-authorship, the authors' names should be included in the order in which they should appear in the publication.

4.1.1.2 E-mail address: Indication of the e-mail address of each one of the authors, which must be included in the published version of the article.

4.1.1.3 ORCID iD: Indication of the ORCID identification number of each one of the authors. The ORCID identifier can be obtained free of charge from <https://orcid.org/register>. The author must accept the standards for the presentation of ORCID iD and include the full URL in their registration, accompanied by the expression "http://" (for example: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

4.1.1.4 URL: Indication of a link to the full *curriculum vitae* of each author. In the case of Brazilian authors, a link to their Lattes CV must be indicated.

4.1.1.5 Institution/affiliation: Indication of the main institutional affiliation or the two main ones, if the connection with both holds the same importance. Affiliation refers to the institution to which the author is affiliated as a teacher or student. If the author is neither a teacher nor a student, the institution where he or she obtained the highest academic degree, such as a doctorate, master's, specialization, etc., should be informed. The name of the institution must appear in full and in its original language, followed by the country of origin in brackets. If the author is a lecturer studying for a master's or doctorate at another institution, the main affiliation will be that of the institution where the author is studying for a master's or doctorate.

4.1.1.6 Country: Indication of the country of each author's main institutional affiliation.

4.1.1.7 Biography: Mini *curriculum vitae* of each of the authors, starting with the institution where they are a lecturer, with reference to the respective city, state, and country in brackets, followed by an indication of their academic qualifications (starting with the highest), their other connections with scientific associations, their profession, etc.

4.1.2 Title and abstract

4.1.2.1 Title: Indication in the original language of the article, with only the first letter of the sentence capitalized, in up to ten words (see full details below under “Presentation of the text”).

4.1.2.2 Abstract: In the original language of the article, up to 150 words, without paragraph formatting and without citations or references.

4.1.3 Indexing

4.1.3.1 Keywords: Indication of up to five terms in the original language of the article, in lowercase letters and separated by semicolons.

4.1.3.2 Language: Indication of the acronym corresponding to the language of the article (*Português=pt; English=en; Français=fr; Español=es; Italiano=it*).

4.1.4 Funding: Indication of the sources of funding for the research, if applicable.

4.1.5 References: Indication of the complete list of references cited in the article, with a space between each one.

5. Presentation of the text

5.1 Submissions must be sent as a “.doc” or “.docx” file, using Microsoft Word for typing. The font should be 12-point Times New Roman, with 1.5 line spacing and justified paragraphs (with the exception of citations, footnotes, references and figure legends, which should comply with [Brazilian] ABNT standards). The spacing of the first line of paragraphs should be 1.25 cm or 1 TAB. The page layout should be A4 (210 mm x 297 mm), with top and left margins measuring 3 cm and 2 cm bottom and right margins.

5.2 The length of texts, in the case of articles and translations, is a minimum of 7,000 (seven thousand) and a maximum of 10,000 (ten thousand) words. For reviews, the minimum is 4,000 (four thousand) and the maximum 7,000 (seven thousand) words. Longer texts may be published, at the editor’s discretion, if their length can be justified.

5.3 The initial and final sections of the article should be called Introduction and Conclusion, respectively.

5.4 Submissions must contain the following items:

5.4.1 Title: The title must be no longer than ten words, including the subtitle (if there is one). The title in the original language of the article should be written in 14-point Times New Roman, highlighted in bold and centered. Titles in other languages should be written in 14-point Times New Roman, italics, also with centralized alignment. The title and subtitle of the article should only have the first letter of each phrase capitalized, except in cases where this is mandatory.

5.4.2 Abstract: The abstract should be concise (up to 150 words), written in a single paragraph, and highlight the objective, the key subject of the article, the methodology used, and the main conclusions. Topics should not be listed here.

5.4.3 Keywords: Indicate up to five terms that classify the work with adequate precision for indexing, separated by semicolons (;).

5.4.4 Summary: This should only include the number and name of the main sections that make up the article.

5.5 Footnotes should not be numerous and should only contain information that complements the body of the text. They should not be too long or contain direct quotations. They should be formatted in the same font as the article (10-point Times New Roman), single line spacing and justified alignment.

5.6 If it is necessary to provide information about the article (grant from funding agencies, acknowledgements, translators of the text etc.), a footnote with an asterisk (not a number) should be inserted to the right of the title in the original language of the article.

5.7 Tables, charts, figures, images, and graphs, if they exist, should be included in the body of the text and not at the end of the document as annexes. They must be pasted ensuring good resolution. To this end, they must have a maximum width of 10 cm; an open, editable vector format; short, self-explanatory captions. Images (bitmap) must be at least 12 cm wide and have a minimum resolution of 300 ppi.

6. Citations and notes

6.1 Citations throughout the text must comply with the [Brazilian] ABNT norm NBR 10520 – Information and documentation – Citations in documents – Presentation /Jul. 2023.

6.2 Articles using the author-date model or expressions such as *Op. Cit.*, *Idem*, and *Ibid* will not be accepted.

6.3 Authorship must be indicated in a footnote in 10-point Times New Roman and not in the endnote of the article (indicate the full reference of the work in the first citation and, afterwards, only the author's name, the title of the work and the page number).

Examples:

In the text:

The so-called “pandectism” had been the particular way in which Roman law had been integrated in the 19th century in Germany in particular. (3)

In the footnote:

In the 1st citation:

(3) LOPES, José Reinaldo de Lima. **Law in History**. São Paulo: Max Limonad, 2000, p. 225.

In the 2nd citation:

(4) LOPES, José Reinaldo de Lima. **Law in History**. p. 225.

6.4 Foreign authors may follow other citation models in their submission.

6.5 Quotations of up to 3 (three) lines must remain in the body of the text, with no indentation or emphasis, singled out by quotation marks. Quotations longer than 3 (three) lines must be separated from the text with a 4 cm paragraph indent, 11-point Times New Roman, single line spacing and justified text, without the use of quotation marks.

6.6 Highlights in the original work must be reproduced identically in the citation. If there are no highlights in the original, but the author of the article wishes to emphasize some information, the following rules must be observed:

6.6.1 Highlights by the author of the article: after transcribing the quotation, use the expression “our emphasis(s)” or “I have highlighted” in brackets.

6.6.2 Other highlights in parts of the text should only be in italics and only in the following cases: a) expressions in a foreign language; and b) emphasizing expressions, if strictly necessary for understanding the text.

6.7 Foreign language quotations must always be translated into the predominant language of the article in the footnotes, accompanied by the term “our translation” or “my translation” in brackets.

7. References

- 7.1 References must comply with [Brazilian] ABNT norm NBR 6023/2018 – Information and Documentation – References – Elaboration/Nov. 2018.
- 7.2 References must contain all the data necessary to identify the work and be arranged in alphabetical order of the first letter of the author's surname.
- 7.3 Different works by the same author will be distinguished in chronological order, according to the year of publication. Works by the same author and published in the same year will be distinguished by adding a letter to the end of the year (e.g. 2019a, 2019b).
- 7.4 All bibliographical references used in the text must be indicated at the end of the document, with URL information where possible.
- 7.5 Foreign authors may use other reference models when submitting their work.

8. Reference models

- 8.1 **In the 1st citation:** SURNAME, First name. **Title of document in bold:** subtitle (if any). Edition (if any). Translation by NAME OF TRANSLATOR (if any). Place of publication (city): Publisher, date of publication. Page number.
- 8.2 **In the 2nd citation:** SURNAME, First name. **Title of the document in bold:** subtitle (if any). Page number.
- 8.3 **Book chapter:** AUTHOR'S LAST NAME, First name. Title of the chapter. *In:* BOOK ORGANIZER'S LAST NAME, First name (org.). **Title of the document in bold.** Place of publication (city): Publisher, date of publication. p. x-y.
- 8.4 **Monograph, dissertation, thesis:** AUTHOR'S LAST NAME, First name. **Title of the document in bold.** Date of publication. Dissertation (Master's in) – College, University of , Place of institution (city), year.
- 8.5 **Journal article:** AUTHOR'S LAST NAME, First name. Title of the article. **Name of the journal in bold,** Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, month year.
- 8.6 **Signed newspaper article:** AUTHOR'S LAST NAME, First name. Title of article. **Name of newspaper in bold,** Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, month year.

8.7 Unsigned newspaper article: TITLE of the article with the first word in capital letters. **Name of the newspaper in bold**, Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, day month year.

8.8 Journal article in electronic format: AUTHOR'S LAST NAME, First name. Article title. **Name of the journal in bold**, Place of publication (city), day month year [if any]. Available at: . Accessed on: day month year.

8.9 Newspaper article in electronic format: AUTHOR'S LAST NAME, First Name. Title of article. **Name of newspaper in bold**, Place of publication (city), day month year. Available at: . Accessed on: day month year.

9. Funding

9.1 Authors must inform the Editorial Board of any type of funding, research grant or benefits received for the development of the work and declare that there is no conflict of interest that would compromise the submitted manuscript.

9.2 If it is possible to identify the author, the information should not be included in the submitted file, so as not to jeopardize the blind peer review. It should be included in the final stage prior to publication of the article, after the Editorial Board has contacted the author.

10. Double blind peer review guarantee

10.1 It is essential that authors take the necessary precautions to eliminate any type of identification of authorship from the document to be submitted.

10.2 Elements such as a mini-resume under the title of the article, a footnote with authorship data, a reference in the body of the text to a previously published work which refers to the authors in any way other than in the third person should not be included in the body of the text.

10.3 The identification of authorship of the work must be removed from the Word file, following with the guidance available on the Microsoft website (<https://support.microsoft.com/en-gb/office/video-remove-personal-data-from-files-17b30a75-206f-44e0-9de3-afeedbf6bfa1>).

11. Term of Commitment and Copyright

11.1 When submitting the article, the authors must sign the Term of Commitment and Copyright in which they declare that the text is unpublished, that there is no infringement of academic ethics and that they agree to the publication of the manuscript free of charge, under the Creative Commons License – Attribution 4.0 International – CC BY 4.0.

POLÍTICA EDITORIAL

Objetivo de la Revista

Suprema – Revista de Estudos Constitucionais es una revista científica semestral editada por el *Supremo Tribunal Federal*, destinada a la publicación de artículos inéditos, traducciones, reseñas y entrevistas en el ámbito jurídico. Su principal objetivo es divulgar textos provenientes de las más diversas áreas del Derecho Público y Privado, facilitando la circulación del conocimiento generado en investigaciones basadas en enfoques teóricos y empíricos. De este modo, busca proporcionar un espacio de alto nivel para el debate académico.

Línea Editorial

Suprema adopta una línea editorial amplia, admitiendo colaboraciones tanto de ramas del derecho tradicionalmente reconocidas como también de líneas menos convencionales, con especial énfasis en textos con un enfoque interdisciplinario, a fin de promover una mayor diversidad en los temas tratados. La recepción de textos es de flujo continuo. Se aceptarán trabajos en portugués, inglés, español, francés e italiano.

Proceso de evaluación por pares

Los artículos serán analizados inicialmente por el Comité Editorial de *Suprema – Revista de Estudos Constitucionais* para verificar su adecuación a la línea editorial, a los requisitos formales de envío, a la política de publicación y a su potencial para ser publicados. Tras este análisis preliminar, el manuscrito sin identificación de autoría se envía a los evaluadores finales o *ad hoc* de la revista. En esta etapa, los artículos se someten al sistema de evaluación por pares mediante el sistema de doble ciego (*double-blind peer review*), manteniendo confidenciales los nombres de autores y evaluadores.

Instrucciones para los autores

1. Carácter inédito

1.1 La revista sólo acepta trabajos inéditos y originales. No deben enviarse manuscritos que estén bajo evaluación en otras revistas o editoriales, salvo que hayan sido publicados en otro idioma y en otro país. En este caso, se deberá incluir una nota al pie indicando que se trata de una versión de un artículo ya publicado en otra revista.

1.2 Una vez publicados en *Suprema*, los artículos solo podrán volver a publicarse previa autorización del Consejo Editorial de la revista.

2. Titulación de los autores

2.1 Los artículos podrán contar con un máximo de tres coautores, siendo requisito principal que al menos uno de ellos posea el título de doctor. Excepcionalmente, se podrán aceptar textos de autores con título de maestría o que se encuentren cursando estudios de doctorado o maestría, siempre que al menos uno de los coautores posea el título de doctor.

2.2 En el caso trabajos elaborados por grupos de investigación, los nombres de los participantes deberán incluirse en nota al pie, especificando las tareas realizadas por cada miembro.

3. Idiomas

3.1 Se aceptarán trabajos en portugués, inglés, español, francés e italiano.

3.2. Para los textos en portugués, el título, el resumen, las palabras clave y el índice deberán ser traducidos al inglés y al español. En el caso de textos en otros idiomas, el título, el resumen, las palabras clave y el índice deberán traducirse al portugués, inglés y español, excepto cuando alguno de estos dos últimos sea el idioma original.

4. Metadatos

4.1 Al enviar el artículo, los metadatos deberán ser completados conforme a las siguientes directrices, de lo contrario el envío será rechazado de manera inmediata.

4.1.1 Autoría

4.1.1.1 Nombre de pila y apellidos: se deberán indicar los nombres completos de los autores, con solo las iniciales de cada nombre en mayúsculas. En caso de coautoría, los nombres de los autores deberán incluirse en el orden en que deben aparecer en la publicación.

4.1.1.2 Correo electrónico: se deberá proporcionar la dirección de correo electrónico de cada autor, la cual figurará en la versión publicada del artículo.

4.1.1.3 ORCID iD: se deberá incluir el número de identificación ORCID de cada autor. El identificador ORCID puede obtenerse gratuitamente en la página web <https://orcid.org/register>. El autor deberá aceptar las normas de presentación de ORCID iD e incluir la URL completa en su registro, acompañada de la expresión “http://” (por ejemplo: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

4.1.1.4 URL: se deberá incluir un enlace al currículum completo de cada autor. En el caso de autores brasileños, se deberá proporcionar un enlace a su *Currículo Lattes*.

4.1.1.5 Institución/Afiliación: se deberá informar la afiliación institucional principal o las dos principales, en caso de que ambas tengan igual importancia. La afiliación se refiere a la institución a la que el autor está vinculado como profesor o estudiante. Si el autor no es profesor ni estudiante, se deberá informar la institución en la que obtuvo el título académico más alto, como doctorado, maestría, especialización, etc. El nombre de la institución debe aparecer completo y en su idioma original, seguido del país de origen entre paréntesis. Si el autor es un profesor que cursa una maestría o un doctorado en otra institución, la afiliación principal será la de la institución en la que el autor sea estudiante de maestría o doctorado.

4.1.1.6 País: se deberá indicar el país de la afiliación institucional principal de cada autor.

4.1.1.7 Biografía: mini currículum de cada autor, comenzando por la institución donde ejerza como profesor, con referencia a la respectiva ciudad, región y país entre paréntesis, seguido de la indicación de sus títulos académicos (empezando por el más alto), otros vínculos con asociaciones científicas, su profesión, etc.

4.1.2 Título y resumen

4.1.2.1 Título: debe indicarse en el idioma original del artículo, con solo la primera letra de la frase en mayúscula, en un máximo de diez palabras (véanse todos los detalles en “Presentación del texto”).

4.1.2.2 Resumen: debe indicarse en el idioma original del artículo, con un máximo de 150 palabras, sin formato de párrafo, citas ni referencias.

4.1.3 Indexación

4.1.3.1 Palabras clave: se deberán incluir hasta cinco términos en el idioma original del artículo, en minúsculas y separados por punto y coma.

4.1.3.2 Idioma: se deberá indicar la sigla correspondiente al idioma del artículo (*Português*=pt; *English*=en; *Français*=fr; *Español*=es; *Italiano*=it).

4.1.4 Fomento: se deberá indicar las fuentes de financiamiento de la investigación, si corresponde.

4.1.5 Referencias: se deberá proporcionar la lista completa de referencias citadas en el artículo, con un espacio entre cada una.

5. Presentación del texto

5.1 Los documentos deberán enviarse en Microsoft Word (con extensión *.doc *.docx). Utilizando la letra tipo Times New Roman, tamaño 12, con interlineado de 1,5 y párrafos justificados (excepto en las citas, notas al pie, referencias y subtítulos de las figuras, que deberán ajustarse a las normas de la ABNT). El interlineado de la primera línea de los párrafos debe ser de 1,25 cm o 1 TAB. El tamaño del papel debe ser A4 (210 mm x 297 mm), con márgenes superior e izquierdo de 3 cm e inferior y derecho de 2 cm.

5.2 La extensión de los textos, en el caso de los artículos y las traducciones, es de un mínimo de 7.000 (siete mil) y de un máximo de 10.000 (diez mil) palabras. Para las reseñas, el mínimo es de 4.000 (cuatro mil) y el máximo de 7.000 (siete mil) palabras. Los textos más largos podrán publicarse a discreción del editor si su extensión es justificada.

5.3 Las secciones inicial y final del artículo se denominarán Introducción y Conclusión, respectivamente.

5.4 Los envíos deberán contener los siguientes elementos:

5.4.1 Título: no debe tener más de diez palabras, incluido el subtítulo (si lo hay). El título en el idioma original del artículo debe redactarse en fuente Times New Roman, tamaño 14, en negrita y centrado. Los títulos en otros idiomas deben redactarse en fuente Times New Roman, tamaño 14, en cursiva, también con alineación centrada. El título y el subtítulo del artículo deben llevar sólo la primera letra de cada frase en mayúscula, salvo en los casos en que sea obligatorio.

5.4.2 Resumen: debe ser conciso (hasta 150 palabras), redactado en un solo párrafo, y destacar el objetivo, el tema principal del artículo, la metodología utilizada y las principales conclusiones. En este apartado no debe utilizarse la enumeración de temas.

5.4.3 Palabras clave: indicación de hasta cinco términos que clasifiquen el trabajo con la precisión adecuada para su indexación, separados por punto y coma (;).

5.4.4 Índice: solo debe incluir el número y nombre de las secciones principales que componen el artículo.

5.5 Las notas a pie de página deberán ser únicamente aclaratorias o explicativas, sólo servirán para ampliar o ilustrar lo dicho en el cuerpo del texto. No deben ser demasiado largas ni contener citas directas. Deben tener el mismo tipo de letra que el artículo (Times New Roman), tamaño 10, interlineado sencillo y alineación justificada.

5.6 En caso de que sea necesario proporcionar información sobre el artículo (financiamiento de entidades de fomento, agradecimientos, traductores del texto, etc.), se insertará una nota a pie de página con un asterisco (no un número) a la derecha del título en la lengua original del artículo.

5.7 Las tablas, cuadros, figuras, imágenes y gráficos, si existen, deben incluirse en el cuerpo del texto y no al final del documento como anexos. Deben insertarse con el debido cuidado en cuanto a su buena resolución. Para ello, deben tener una anchura máxima de 10 cm, un formato vectorial abierto y editable; leyendas breves y autoexplicativas. Las imágenes (mapa de bits) deben tener una anchura mínima de 12 cm y una resolución mínima de 300 ppp.

6. Citas y notas

6.1 Las citas a lo largo del texto deben respetar las orientaciones de la ABNT-NBR 10520/2023.

6.2 No se aceptarán artículos que utilicen el sistema autor-fecha ni expresiones como *Op. Cit.*, *Idem* e *Ibid.*

6.3 La autoría debe ser indicada en nota al pie de página, en fuente Times New Roman, tamaño 10, y no en la nota al final del artículo. Se debe indicar la referencia completa de la obra en la primera cita y, después de esa, utilizar apenas el nombre del autor, el título de la obra y el número de la página).

Ejemplos:

En el texto:

La llamada “pandectística” fue la forma particular de integración del derecho romano en el siglo XIX, sobre todo en Alemania. (3)

En la nota a pie de página:

En la 1ª cita:

(3) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. São Paulo: Max Limonad, 2000, p. 225.

En la 2ª cita:

(4) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. p. 225.

6.4 Los autores extranjeros podrán seguir otros modelos de citación en su envío.

6.5 Las citas de hasta 3 (tres) líneas deben permanecer en el cuerpo del texto, sin sangría ni resaltado, y se destacarán mediante comillas. Las citas de más de 3 (tres) líneas deben separarse del texto con una sangría de párrafo de 4 cm, 11 puntos, interlineado sencillo y texto justificado, sin utilizar comillas.

6.6 Los puntos destacados en el trabajo original deben reproducirse de forma idéntica en la cita. Si hay subrayados en el original, pero el autor del artículo desee destacar alguna información, deberán respetarse las siguientes normas:

6.6.1 Puntos destacados por el autor del artículo: tras transcribir la cita, utilice la expresión “nuestro(s) énfasis(s)” o “he añadido” entre paréntesis.

6.6.2 Otros subrayados en partes del texto solo deben ir en cursiva y únicamente en los siguientes casos: a) expresiones en lengua extranjera; y b) expresiones destacadas, si son estrictamente necesarias para la comprensión del texto.

6.7 Las citas en lengua extranjera deberán traducirse siempre a la lengua predominante del artículo en las notas a pie de página, acompañadas de la expresión “nuestra traducción” entre paréntesis.

7. Referencias

7.1 Las referencias deben respetar las orientaciones de la ABNT-NBR 6023/2018.

7.2 Las referencias deben contener todos los datos necesarios para la identificación de las obras y deben ordenarse alfabéticamente según la primera letra del apellido del autor.

7.3 Las diferentes obras de un mismo autor deben figurar en orden cronológico según el año de publicación. Las obras del mismo autor y publicadas en el mismo año se diferenciarán añadiendo una letra al final del año (ejemplo: 2019a, 2019b).

7.4 Todas las referencias bibliográficas utilizadas en el texto deberán indicarse al final del documento, con información sobre la URL cuando esté disponible.

7.5 Los autores extranjeros podrán utilizar otros modelos de referencia al enviar sus trabajos.

8. Modelos de referencia

8.1 En la 1ª cita: APELLIDO, Nombre de pila. **Título del documento en negrita:** subtítulo (si hay). Edición (si hay). Traducción de NOMBRE DEL TRADUCTOR (si hay). Lugar de publicación (ciudad): Editorial, fecha de publicación de la obra. N. de la página.

8.2 En la 2ª cita: APELLIDO, Nombre de pila. **Título del documento en negrita:** subtítulo (si hay). N. de la página.

8.3 Capítulo de libro: APELLIDO DEL AUTOR DEL CAPÍTULO, Nombre de pila. Título del capítulo. *In:* APELLIDO DEL ORGANIZADOR DEL LIBRO, Nombre de pila (org.) **Título del documento en negrita.** Lugar de publicación (ciudad): Editorial, fecha de publicación de la obra. p. x-y.

8.4 Tesis de Pregrado, Tesis de Maestría, Tesis de Doctorado: APELLIDO DEL AUTOR, Nombre de pila. **Título del documento en negrita.** Fecha de publicación de la obra. Tesis (Maestría en) – Facultad de , Universidad de , Lugar de la institución (ciudad), año.

8.5 Artículo de revista: APELLIDO DEL AUTOR, Nombre de pila. Título del artículo. **Nombre de la revista en negrita**, Lugar de publicación (ciudad), v. x, n. x, p. x-y, mes año.

8.6 Artículo de periódico firmado: APELLIDO DEL AUTOR, Nombre de pila. Título del artículo. **Nombre del periódico en negrita**, Lugar de publicación (ciudad), v. x, n. x, p. x-y, día mes año.

8.7 Artículo de periódico no firmado: TÍTULO del artículo con la primera palabra en mayúscula. **Nombre del periódico en negrita**, Lugar de publicación (ciudad), v. x, n. x, p. x-y, día mes año.

8.8 Artículo de revista en formato electrónico: APELLIDO DEL AUTOR, Nombre de pila. Título del artículo. **Nombre de la revista en negrita**, Lugar de publicación (ciudad), día mes año (si hay). Disponible en: . Consultado el: día mes año.

8.9 Artículo de periódico en formato electrónico: APELLIDO DEL AUTOR, Nombre de pila. Título del artículo. **Nombre del periódico en negrita**, Lugar de publicación (ciudad), día mes año. Disponible en: . Consultado el: día mes año.

9. Fomento

9.1 Los autores deben informar al Consejo Editorial sobre cualquier tipo de financiamiento, beca de investigación o beneficio recibido para el desarrollo del trabajo además de declarar que no existe ningún conflicto de interés que comprometa el manuscrito presentado.

9.2 En caso de que la identificación del autor sea posible, dicha información no debe incluirse en el archivo enviado, con el fin de no comprometer la evaluación a ciegas por pares. La inclusión deberá realizarse en la fase final previa a la publicación del artículo, después del contacto de el Consejo Editorial con el autor.

10. Garantía de evaluación por pares de doble ciego (*double-blind peer review*)

10.1 Es fundamental que los autores eliminen cualquier tipo de identificación de autoría del documento a enviar.

10.2 No deben incluirse en el cuerpo del texto elementos como: un mini currículum bajo el título del artículo, una nota a pie de página con datos de autoría, una referencia en el cuerpo del texto a una obra publicada previamente que mencione a los autores de cualquier manera distinta a tercera persona.

10.3 La identificación de la autoría del trabajo debe eliminarse del archivo Word, de acuerdo con las orientaciones disponibles en la página web de Microsoft (<https://support.microsoft.com/es-es/office/quitar-datos-ocultos-e-informaci%C3%B3n-personal-mediante-la-inspecci%C3%B3n-de-documentos-presentaciones-o-libros-356b7b5d-77af-44fe-a07f-9aa4d085966f>).

11. Término de compromiso y derechos de autor

11.1 Para la publicación del artículo, los autores deberán firmar la Carta de Compromiso y Autorización de Derechos de Autor, que será enviado por el Consejo Editorial. En este documento, los autores declararán que el texto es inédito, que no se infringe la ética académica y que acepta la publicación gratuita del manuscrito, bajo la Licencia Creative Commons – Atribución 4.0 Internacional – CC BY 4.0.