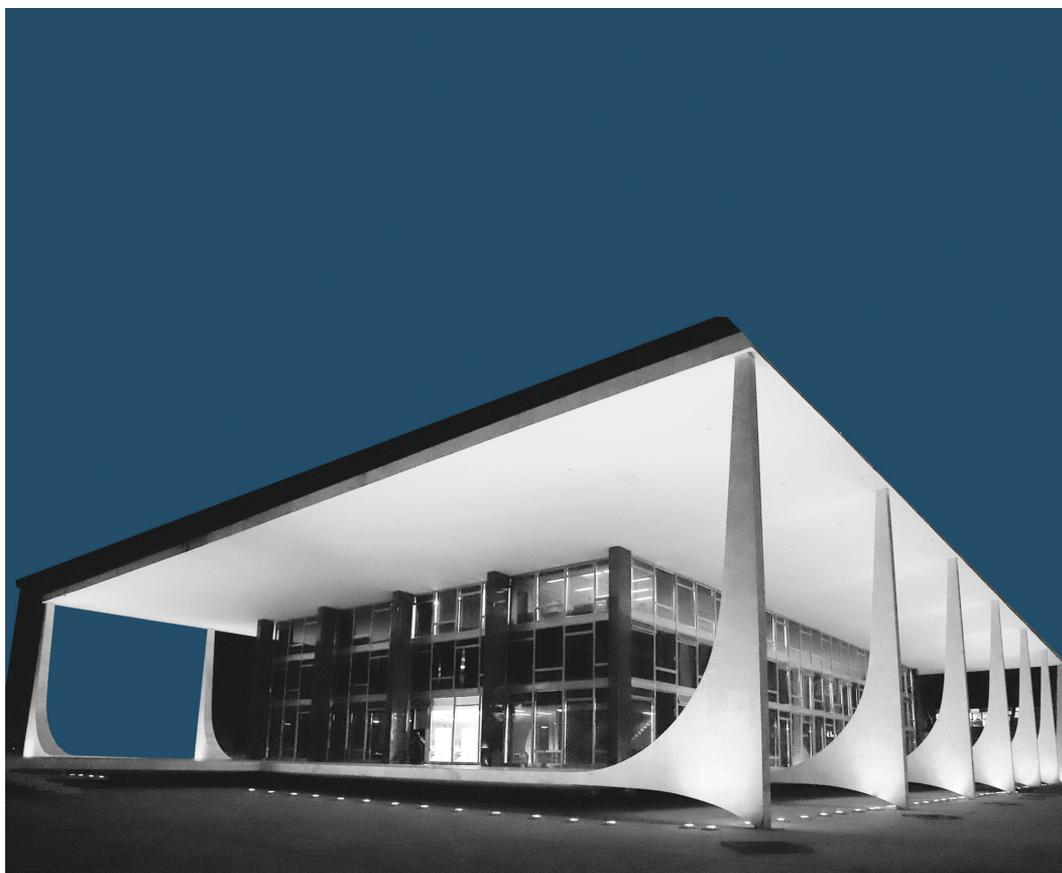


ISSN 2763-7867

S U P R E M A

REVISTA DE ESTUDOS CONSTITUCIONAIS

v. 3 | n. 1 | janeiro / junho 2023



SUPREMA – Revista de Estudos Constitucionais, Brasília, v. 3, n. 1, p. 1-520, jan./jun. 2023.



POLÍTICA EDITORIAL

Objetivo da Revista

A *Suprema – Revista de Estudos Constitucionais* é um periódico científico, de periodicidade semestral, promovido pelo Supremo Tribunal Federal, destinado à publicação de artigos, traduções, resenhas e entrevistas inéditos da área jurídica. Seu principal objetivo consiste em difundir textos das mais diversas áreas do direito público e privado, possibilitando a circulação do conhecimento gerado em pesquisas baseadas em abordagens teóricas e empíricas, a fim de propiciar um espaço qualificado para o debate acadêmico.

Linha editorial

A *Suprema* adota uma linha editorial ampla, admitindo a submissão de trabalhos tanto dos ramos do direito tradicionalmente reconhecidos quanto de linhas menos convencionais, sendo especialmente valorizados os textos com abordagem interdisciplinar, de forma a promover maior diversidade nos temas discutidos. O fluxo de recebimento dos textos acadêmicos será contínuo. Serão aceitos trabalhos em português, inglês, espanhol, francês e italiano.

Processo de avaliação por pares

O artigo é inicialmente analisado pela Equipe Editorial da *Suprema – Revista de Estudos Constitucionais*, para verificação de sua adequação quanto à linha editorial da revista, aos requisitos formais de submissão, à política de publicação da revista e ao potencial para publicação. Após essa análise prévia, o arquivo sem a identificação de autoria é encaminhado a pareceristas do quadro definitivo de pareceristas ou *ad hoc* da revista. Nessa etapa, os artigos são avaliados em um sistema de avaliação às cegas por pares (*double-blind peer review*), mantendo-se em sigilo o nome de autores e pareceristas.

Instruções Editoriais para Autores

1. Ineditismo

1.1 Os artigos, resenhas e traduções submetidos deverão ser originais, inéditos e não podem estar em processo de avaliação em outros periódicos, a não ser que tenha sido publicado em outro idioma e em outro país, situação em que deve haver referência, em nota de rodapé, de que se trata de uma versão de artigo já publicado em outro periódico.

1.2 Uma vez publicados na *Suprema*, os artigos somente poderão ser republicados, após consulta prévia à Comissão Editorial da revista.

2. Titulação dos autores

2.1 Os artigos poderão ter até três coautores, exigindo-se, primordialmente, a titulação de doutor. Excepcionalmente poderão ser aceitos textos de autores com título de mestre ou que estejam cursando o doutorado ou o mestrado, desde que haja ao menos um coautor com o título de doutorado.

2.2 No caso de grupos de pesquisa, os nomes dos participantes devem constar de nota de rodapé, com a indicação da tarefa executada por cada integrante.

3. Limite de submissões de artigos

3.1 Visando atender o propósito da *Suprema* de refletir a pluralidade tanto em seu conteúdo como em seu campo editorial, a publicação de artigos de mesma autoria está limitada a 1 (um) artigo por número, tanto de trabalhos individuais como em coautoria, devendo o autor aguardar 18 meses para submeter novos textos, contados a partir da data de publicação do número em que consta o manuscrito.

4. Idiomas

4.1 Serão aceitos trabalhos em português, inglês, espanhol, francês e italiano.

4.2 Para os textos em português, o título, o resumo, as palavras-chave e o sumário devem ser traduzidos também para o inglês e para o espanhol. Para textos em outras línguas, o título, o resumo, as palavras-chave e o sumário devem ser traduzidos para o português, para o inglês e para o espanhol, caso estes dois últimos não sejam o idioma original.

5. Metadados

5.1 No momento da submissão do artigo, os metadados devem ser preenchidos de acordo com as diretrizes a seguir, sob pena de rejeição liminar da submissão.

5.1.1 **Autoria:**

5.1.1.1 Prenome e sobrenome: Indicação do nome completo dos autores, apenas com as iniciais de cada nome em caixa alta. Em caso de coautoria, os nomes dos autores devem ser inseridos na ordem em que deverão aparecer na publicação.

5.1.1.2 E-mail: Indicação do *e-mail* de cada um dos autores, que será obrigatoriamente divulgado na versão publicada do artigo.

5.1.1.3 ORCID iD: Indicação do número de identificação ORCID de cada um dos autores. O identificador ORCID pode ser obtido gratuitamente no endereço <https://orcid.org/register>. O autor deverá aceitar os padrões para a apresentação de iD ORCID e incluir, no seu cadastro, a URL completa, acompanhada da expressão “http://” (por exemplo: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

5.1.1.4 URL: Indicação de *link* para o currículo completo de cada um dos autores. No caso de autores brasileiros, deve ser indicado *link* para o Currículo Lattes.

5.1.1.5 Instituição/Afiliação: Indicação da principal afiliação institucional ou das duas principais, caso o vínculo com ambas tenha a mesma importância. A afiliação diz respeito à instituição à qual o autor se encontra vinculado como docente ou discente. Caso não seja docente nem discente, deve ser informada a instituição onde obteve o maior título acadêmico, como doutorado, mestrado, especialização etc. O nome da instituição deverá constar por extenso e em sua língua original, seguido da indicação de seu país de origem entre parênteses. Caso o autor seja docente e esteja cursando mestrado ou doutorado em outra instituição, a afiliação principal será a da instituição na qual o autor figura como mestrando ou doutorando.

5.1.1.6 País: Indicação do país da principal afiliação institucional de cada um dos autores.

5.1.1.7 Biografia: Minicurrículo de cada um dos autores, iniciando com a indicação da instituição onde figura como

docente, com referência à respectiva cidade, sigla do Estado e país entre parênteses, seguida da indicação de suas titulações acadêmicas (começando pela mais elevada), de seus outros vínculos com associações científicas, de sua profissão etc.

5.1.2 Título e Resumo:

5.1.2.1 Título: Indicação no idioma original do artigo, com apenas a primeira letra da sentença em maiúscula, com até dez palavras (cf, informações completas a seguir em “Apresentação do texto”).

5.1.2.2 Resumo: Indicação no idioma original do artigo, com até 150 palavras, sem formatação em parágrafos e sem apresentação de citações ou referências.

5.1.3 Indexação:

5.1.3.1 Palavras-chave: Indicação de até cinco termos no idioma original do artigo, em letras minúsculas e separados por ponto e vírgula.

5.1.3.2 Idioma: Indicação da sigla correspondente ao idioma do artigo (Português=pt; English=en; Français=fr; Español=es).

5.1.4 Fomento: Indicação das fontes de financiamento da pesquisa, se for o caso.

5.1.5 Referências: Indicação da lista completa de referências citadas no artigo, com um espaço entre cada uma delas.

6. Apresentação do texto

6.1 As submissões devem ser enviadas em arquivo “.doc” ou “.docx”, utilizando-se o programa *Microsoft Word* para a sua digitação. Deve-se utilizar a fonte *Times New Roman*, tamanho 12, com espaçamento entre linhas de 1,5 e parágrafos justificados (à exceção das citações, notas de rodapé, referências e legendas de figuras, as quais devem estar de acordo com os padrões da ABNT). O espaço da primeira linha dos parágrafos deverá ser de 1,25 cm ou 1 TAB. A configuração da página deve ser feita no padrão A4 (210 mm x 297 mm), com margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm.

6.2 O tamanho dos textos, no caso de artigos e traduções, é de, no mínimo, 7.000 (sete mil) e de, no máximo, 10.000 (dez mil) palavras. Para resenhas, o mínimo é de 4.000 (quatro mil) e o máximo de 7.000 (sete mil) palavras.

Poderão ser publicados textos mais extensos, a critério da editoria, caso seu tamanho seja justificável.

6.3 As seções iniciais e finais do artigo devem ser denominadas Introdução e Conclusão, respectivamente.

6.4 As submissões deverão conter os seguintes itens:

6.4.1 Título: O título deve ter no máximo dez palavras, incluído o subtítulo (quando houver). O título no idioma original do artigo deverá ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho 14, realçado em negrito e com alinhamento centralizado. Os títulos nos demais idiomas deverão ser redigidos em fonte Times New Roman, tamanho 14, itálico, também com alinhamento centralizado. Título e subtítulo do artigo devem ter apenas a primeira letra de cada frase em maiúscula, salvo nos casos em que o uso desta seja obrigatório.

6.4.2 Resumo: O resumo deve ser conciso (até 150 palavras), redigido em parágrafo único, e ressaltar o objetivo, o assunto principal do artigo, a metodologia utilizada e as principais conclusões. A enumeração de tópicos não deve ser usada nesse item.

6.4.3 Palavras-chave: Indicar até cinco termos que classifiquem o trabalho com precisão adequada para sua indexação, separados por ponto e vírgula (;).

6.4.4 Sumário: Deve reproduzir somente número e nome das seções principais que compõem o artigo.

6.5 As notas de rodapé não devem ser numerosas e devem conter apenas informações que sejam complementares ao corpo do texto. Não devem ser muito extensas nem conter citações diretas. Devem ser formatadas na mesma fonte do artigo (Times New Roman), tamanho 10, espaçamento entre linhas simples e alinhamento justificado.

6.6 Caso seja necessário indicar informações a respeito do artigo (financiamento por agências de fomento, agradecimentos, tradutores do texto, etc.), deverá ser inserida uma nota de rodapé com um asterisco (e não com número) situada à direita do título no idioma original do artigo.

6.7 As tabelas, os quadros, as figuras, as imagens e os gráficos, quando existirem, devem compor o corpo do texto, e não constar ao final do documento na forma de anexos. Devem ser inseridos com os devidos cuidados quanto à boa resolução. Para tanto, devem apresentar largura máxima de 10 cm; formato vetorial aberto e editável; legendas curtas e autoexplicativas. As imagens (bitmap) devem apresentar largura mínima de 12 cm e resolução mínima de 300 ppi.

7. Citações e notas

7.1 As citações realizadas ao longo do texto devem obedecer ao disposto na NBR 10520 – Informação e Documentação – Citações em documentos – Apresentação/ Ago. 2002, da ABNT.

7.2 Não serão aceitos artigos que usem o modelo autor-data ou expressões como *Op. Cit.*, *Idem* e *Ibid.*

7.3 A indicação de autoria deve ser feita em nota de rodapé em fonte Times New Roman 10 e não em nota-de-fim de artigo (indicar a referência completa da obra na primeira citação e, após, evidenciar apenas nome do autor, o título da obra e o número da página).

Exemplos:

No texto:

A chamada “pandectista” havia sido a forma particular pela qual o direito romano fora integrado no século XIX na Alemanha. (3)

Na nota de rodapé:

Na 1ª citação:

(3) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. São Paulo: Max Limonad, 2000, p. 225.

Na 2ª citação:

(4) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. p. 225.

7.4 Autores estrangeiros podem, na submissão, seguir outros modelos de citações.

7.5 Citações com até 3 (três) linhas devem permanecer no corpo do texto, sem recuo ou realce, destacadas por aspas. As citações com mais de 3 (três) linhas devem ser separadas do texto com recuo de parágrafo de 4 cm, 11 pontos, espaçamento entre linhas simples e texto justificado, sem o uso de aspas.

7.6 Os destaques existentes na obra original devem ser reproduzidos de forma idêntica na citação. Caso não haja destaques no original, mas o autor do artigo deseje ressaltar alguma informação, deve-se observar as normas a seguir:

7.6.1 Destaques do autor do artigo: após a transcrição da citação, empregar a expressão “grifo(s) nosso(s)” entre parênteses.

7.6.2 Outros destaques em trechos do texto devem ocorrer apenas no estilo de fonte itálico e tão somente nos seguintes casos: **a)** expressões em língua estrangeira; e **b)** realce de expressões, se estritamente necessário para a compreensão do texto.

7.7 As citações em língua estrangeira devem ser sempre traduzidas para o idioma predominante do artigo nas notas de rodapé, acompanhadas do termo “tradução nossa” entre parênteses.

8. Referências

8.1 A indicação das referências deve obedecer ao disposto na NBR 6023/2018 – Informação e Documentação – Referências – Elaboração/Nov. 2018, da ABNT.

8.2 As referências devem conter todos os dados necessários à identificação das obras e ser dispostas em ordem alfabética da primeira letra do Sobrenome do Autor.

8.3 A distinção de trabalhos diferentes de mesma autoria será feita levando-se em consideração a ordem cronológica, conforme o ano de publicação. Os trabalhos de igual autoria e publicados no mesmo ano serão diferenciados acrescentando uma letra ao final do ano (Ex. 2019a, 2019b).

8.4 Todas as referências bibliográficas utilizadas no texto devem vir indicadas ao final do documento, com informação das URLs quando possível.

8.5 Autores estrangeiros podem, na submissão, seguir outros modelos de referência.

9. Modelos de referências

9.1 Na 1ª citação: SOBRENOME, Prenome. Título do documento em negrito: subtítulo (se houver). Edição (se houver). Tradução de NOME DO TRADUTOR (se houver). Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação da obra. N° da página.

9.2 Na 2ª citação: SOBRENOME, Prenome. Título do documento em negrito: subtítulo (se houver). N° da página.

9.3 Capítulo de Livro: SOBRENOME DO AUTOR DO CAPÍTULO, Prenome. Título do capítulo. *In:* SOBRENOME DO ORGANIZADOR DO LIVRO, Prenome (org.). Título do documento em negrito. Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação da obra. p. x-y.

9.4 Monografia, Dissertação, Tese: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do documento em negrito. Data de publicação da obra. Dissertação (Mestrado em __) – Faculdade de __, Universidade de __, Local da instituição (cidade), ano.

9.5 Artigo de Revista: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. Nome da Revista em negrito, Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, mês ano.

9.6 Artigo de Jornal assinado: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. Nome do Jornal em negrito, Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, mês ano.

9.7 Artigo de Jornal não assinado: TÍTULO do artigo com primeira palavra em maiúscula. Nome do Jornal em negrito, Local de publicação (cidade), v. x, n. x, p. x-y, dia mês ano.

9.8 Artigo de Revista em meio eletrônico: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. Nome da Revista em negrito, Local de publicação (cidade), dia mês ano [se houver]. Disponível em: . Acesso em: dia mês ano.

9.9 Artigo de Jornal em meio eletrônico: SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. Nome do Jornal em negrito, Local de publicação (cidade), dia mês ano. Disponível em: . Acesso em: dia mês ano.

10. Fomento

10.1 Os autores devem informar à Comissão Editorial qualquer tipo de financiamento, bolsa de pesquisa ou benefícios recebidos para o desenvolvimento do trabalho e declarar não haver conflito de interesses que comprometa o manuscrito apresentado.

10.2 Caso haja possibilidade de identificação da autoria, a informação não deve ser incluída no arquivo submetido, a fim de não prejudicar a avaliação às cegas por pares. A inclusão deverá ser feita na fase final prévia à publicação do artigo, após o contato da Comissão Editorial com o autor.

11. Garantia de avaliação duplo-cego por pares (*double blind review*)

11.1 É imprescindível que autores tomem todos os cuidados para que sejam eliminados do documento a ser submetido qualquer tipo de identificação da autoria.

11.2 Não devem ser incluídos, no corpo do texto, elementos como minicurrículo sob o título do artigo, nota de rodapé com dados de autoria, referência, no corpo do texto, a obra anteriormente publicada que faça referência aos autores de qualquer outra forma que não na terceira pessoa.

11.3 A identificação de autoria do trabalho deve ser removida do arquivo Word, conforme orientação disponível na página da Microsoft (inserir link: <https://support.microsoft.com/pt-br/topic/remover-dados-ocultos-e-informações-pessoais-inspecionando-documentos-apresentações-ou-workbooks-356b7b5d-77af-44fe-a07f-9aa4d085966f>).

12. Termo de Compromisso e de Direito Autoral

12.1 Para publicação do artigo, os autores devem assinar o Termo de Compromisso e de Direito Autoral, a ser encaminhado pela Comissão Editorial, no qual declaram o ineditismo do texto, a inexistência de qualquer infração à ética acadêmica e a concordância com a publicação do manuscrito sem ônus, sob a Licença Creative Commons – Atribuição 4.0 Internacional – CC BY 4.0.

EDITORIAL POLICY

Objectives of the Journal

Suprema – Revista de Estudos Constitucionais is a scientific journal, of semiannual periodicity, promoted by the Federal Supreme Court of Brazil (Supremo Tribunal Federal – STF), aimed at publishing original articles, translations, reviews, and interviews from the legal field. Its main objective is to disclose texts from the most diverse fields of public and private law, enabling the circulation of knowledge in research based on theoretical and empirical approaches to provide a qualified space for academic debate.

Editorial line

Suprema adopts a broad editorial line, accepting the submission of papers from both the traditionally recognized branches of law and the less conventional lines, such as texts with an interdisciplinary approach, to promote greater diversity in the discussed topics, which is especially valued by *Suprema*. The inbound flow of academic texts will be continuous. Papers will be accepted in Brazilian Portuguese, English, Spanish, French, and Italian.

Peer review process

The article is initially analyzed by the Editorial Team of *Suprema – Revista de Estudos Constitucionais* to verify its compliance with the guidelines established in the editorial line of the journal, the formal requirements for submission, the journal's publication policy, and the potential for publication. After this preliminary analysis, the file without the identification of authorship is sent to the journal's definitive or *ad hoc* referees. At this stage, the articles are evaluated in a double-blind review system, keeping the names of authors and referees confidential.

Guidelines for Authors

1. Originality

1.1 Articles, reviews, and translations submitted must be original, unpublished, and cannot be under evaluation in other journals unless it has been published in another language and in another country, in which case there must be a reference in a footnote that it is a version of an article already published in another journal. Submitted articles, reviews, and translations must be original, unpublished, and cannot be under evaluation by other journals.

1.2 Once published in *Suprema*, articles may only be republished after prior consultation with the journal's Editorial Committee.

2. Author's academic degrees

2.1 Articles may have up to three co-authors, requiring a doctorate as a priority. Exceptionally, papers by authors holding a master's degree, or who are pursuing a doctorate or master's degree may be accepted, provided there is at least one co-author with a doctorate.

2.2 In the case of research groups, the names of the participants must be included in a footnote, indicating the work performed by each member.

3. Limit of article submissions

3.1 To meet *Suprema's* purpose to reflect plurality both in its content and in its editorial field, the publication of articles by the same authorship is limited to one article per issue, both of individual works and in co-authorship. The author must wait 18 months to submit new texts, counting from the date of publication of the number in which the manuscript appears.

4. Languages

4.1 Papers will be accepted in Portuguese, English, Spanish, French, and Italian.

4.2 For texts in Portuguese, the title, abstract, keywords, and summary should be translated to English and Spanish. For papers in other languages, the title, abstract, keywords, and summary should be translated into Portuguese, English, and Spanish, if the latter two are not the original languages.

5. Metadata

5.1 At the time of article submission, the metadata must be filled out according to the following guidelines, under penalty of outright rejection of the submission.

5.1.1 Authorship:

5.1.1.1 First and last name: Indication of the full name of the authors, with only the initials of each name in capital letters. In the case of co-authorship, the names of the authors should be inserted in the order they should appear in the publication.

5.1.1.2 E-mail: Indication of the e-mail address of each of the authors, which must be displayed in the published version of the article.

5.1.1.3 ORCID iD: Indication of the ORCID identification number of each author. The ORCID identifier can be obtained free of charge from <https://orcid.org/register>. The author must accept the standards for the presentation of ORCID iD and include the complete URL in his or her registration accompanied by the expression “http://” (for example <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

5.1.1.4 URL: Indication of a link to each of the authors’ complete curriculum vitae. In the case of Brazilian authors, a link to the Lattes Curriculum Vitae must be indicated.

5.1.1.5 Institution/Affiliation: Indication of the main institutional affiliation or the two main ones if the partnership with both is of equal importance. The affiliation refers to the institution to which the author is linked as a teacher or student. If the author is neither a professor nor a student, the institution where he/she obtained the highest academic degree, such as a doctorate, master’s, specialization, etc., should be informed. The name of the institution must appear in full in its original language, followed by its country of origin in parentheses. If the author is a professor pursuing a master’s or doctoral degree at another institution, the main affiliation will be that of the institution in which the author appears as a master’s or doctoral student.

5.1.1.6 Country: Indication of the country of the main institutional affiliation of each of the authors.

5.1.1.7 Biography: A brief curriculum vitae of each author, beginning with the indication of the institution where he/she works as a professor, with reference to the respective city, the acronym of the state, and country in parentheses, followed by the indication of his/her academic degrees (beginning with the highest), his/her other links with scientific associations, his/her profession, etc.

5.1.2 Title and Abstract:

5.1.2.1 Title: Indication in the original language of the article, with only the first letter of the sentence in uppercase, with up to ten words (cf, complete information below in “Text presentation”).

5.1.2.2 Abstract: Indication in the original language of the article, with up to 150 words, without paragraph formatting, and without citations or references.

5.1.3 Indexing:

5.1.3.1 Keywords: Indication of up to five terms in the original language of the article, in lowercase letters and separated by semicolons.

5.1.3.2 Language: Indication of the acronym corresponding to the language of the article (Português=pt; English=en; Français=fr; Español=es).

5.1.4 Funding: Indication of research funding sources, if applicable.

5.1.5 References: Indication of the complete list of references cited in the article, with a space between each of them.

6. Text Presentation

6.1 Submissions must be sent as “.doc” or “.docx” files, using Microsoft Word for typing. Times New Roman font, size 12, with 1.5 line spacing, and justified paragraphs should be used (except for citations, footnotes, references, and figure legends, which should conform to ABNT standards). The spacing of the first line of paragraphs should be 1.25 cm or 1 TAB. The page setup should be A4 (210 mm x 297 mm), with top and left margins of 3 cm and bottom and right margins of 2 cm.

6.2 Articles and translations’ manuscripts should range from 7,000 to 10,000 words in length. Reviews should range from 4,000 to 7,000 words in length.

Longer manuscripts may be published at the editor's discretion if their length is justifiable.

6.3 The initial and final sections of the article should be called Introduction and Conclusion, respectively.

6.4 Submissions must contain the following items:

6.4.1 Title: The title must range up to ten words, including the subtitle (if any). The title in the original language of the article must be written in Times New Roman font, size 14, highlighted in bold and centralized alignment. Titles in other languages must be written in Times New Roman font, size 14, italicized, also centered. The title and subtitle of the article must only have the first letter of each phrase capitalized, except in cases where the use of capitalization is mandatory.

6.4.2 Abstract: The abstract should be concise (up to 150 words), written in a single paragraph, and highlight the objective, the main subject of the article, the methodology used, and the main conclusions. The enumeration of topics should not be used in this item.

6.4.3 Keywords: Indicate up to five terms that classify the work with adequate precision for its indexing, separated by semicolons (;).

6.4.4 Summary: It must reproduce only the number and name of the main sections that compose the article.

6.5 Footnotes should not be numerous and should only contain information that is complementary to the body of the text. They should not be too long or contain direct quotations. They must be formatted in the same font as the article (Times New Roman), size 10, single line spacing, and justified alignment.

6.6 If it is necessary to indicate information about the article (funding by funding agencies, acknowledgments, translators of the text, etc.), a footnote with an asterisk (not a number) should be inserted to the right of the title in the original language of the article.

6.7 Tables, charts, figures, images, and graphs, when they exist, should be included in the body of the text and not at the end of the document as annexes. They should be inserted with due care as to good resolution. To do so, they must present a maximum width of 10 cm; open and editable vector format; short, self-explanatory subtitles. The images (bitmap) must have a minimum width of 12 cm and a minimum resolution of 300 ppi.

7. Quotations and notes

7.1 Quotations throughout the text should follow ABNT's NBR 10520 – Information and Documentation – Quotations in documents – Presentation/ Aug. 2002.

7.2 Articles using the author-date model or expressions such as *Op. Cit.*, *Idem*, and *Ibid* will not be accepted.

7.3 The indication of authorship must be made in a footnote in Times New Roman 10 font and not in an endnote of the article (indicate the complete reference of the work in the first citation and, afterward, highlight only the author's name, the title of the work and the page number).

Examples:

In the text:

The so-called “pandectist” had been the peculiar way in which Roman law was integrated into nineteenth-century Germany. (3)

In the footnote:

In the 1st quote:

(3) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. São Paulo: Max Limonad, 2000, p. 225.

In the 2nd quote:

(4) LOPES, José Reinaldo de Lima. **O direito na História**. p. 225.

7.4 Foreign authors may follow other citation models in their submissions.

7.5 Quotations with up to three lines must remain in the body of the text, without indentation or highlighting, emphasized by quotation marks. Quotations longer than 3 lines must be separated from the text with a 4 cm paragraph indentation, 11 points, single line spacing, and justified text, without the use of quotation marks.

7.6 Highlights from the original work should be reproduced identically in the quotation. If there are no highlights in the original, but the author of the article wishes to highlight some information, the following rules should be observed:

7.6.1 Highlights from the author of the article: after transcribing the quotation, use the expression “our emphasis” in parentheses.

7.6.2 Other highlights in parts of the text must only occur in italic font style and only in the following cases: **a)** expressions in a foreign language; and **b)** highlighting expressions, if strictly necessary for the understanding of the text.

7.7 Quotations in a foreign language must always be translated into the predominant language of the article in the footnotes, accompanied by the term “our translation” in parentheses.

8. References

8.1 The indication of references must obey the provisions of NBR 6023/2018 – Information and Documentation – References – Elaboration/Nov. 2018, of ABNT.

8.2 References must contain all the necessary data to identify the works and be arranged in alphabetical order from the first letter of the Author’s Last Name.

8.3 The distinction of different works by the same author will be made taking into consideration the chronological order, according to the year of publication. Works by the same author and published in the same year will be differentiated by adding a letter at the end of the year (Ex. 2019a, 2019b).

8.4 All bibliographical references used in the text must be indicated at the end of the document, with URL information whenever possible.

8.5 Foreign authors may follow other reference models in their submissions.

9. Reference Models

9.1 **In the 1st citation:** SURNAME, First Name. Document title in bold: subtitle (if any). Edition (if any). Translation of NAME OF TRANSLATOR (if any). Place of publication (city): Publisher, date of publication of the work. Page number.

9.2 **In the 2nd citation:** SURNAME, First name. Title of the document in bold: subtitle (if any). Page number.

9.3 **Book chapter:** SURNAME OF THE AUTHOR OF THE CHAPTER, First Name. Title of the chapter. *In:* SURNAME OF THE BOOK ORGANIZER, First name (org.). Title of the document in bold. Place of publication (city): Publisher, date of publication of the work. p. x-y.

9.4 **Monograph, Dissertation, Thesis:** AUTHOR’S SURNAME, First name. Title of the document in bold. Date of publication of the work. Dissertation

(master's degree in __) – Faculty of __, University of __, Place of institution (city), year.

9.5 Journal Article: AUTHOR'S SURNAME, First Name. Title of the article. Name of the Journal in bold, Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, month year.

9.6 Signed Journal Article: AUTHOR'S SURNAME, First Name. Title of the article. Name of the Journal in bold, Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, month year.

9.7 Unsigned newspaper article: TITLE of article with first word in capital letters. Name of the Journal in bold, Place of publication (city), v. x, n. x, p. x-y, day month year.

9.8 Journal article in electronic media: AUTHOR'S SURNAME, First Name. Title of the article. Name of the journal in bold, place of publication (city), day month year [if any]. Available at: . Accessed on: day month year.

9.9 Newspaper Article in electronic media: AUTHOR'S SURNAME, First Name. Title of the article. Name of the newspaper in bold, place of publication (city), day month year. Available at: . Accessed on: day month year.

10. Funding

10.1 Authors must inform the Editorial Committee of any type of funding, research grant, or benefits received for the development of the work and declare that there is no conflict of interest that would compromise the submitted manuscript.

10.2 If it is possible to identify the authorship, this information should not be included in the submitted file, so as not to jeopardize the blind peer review. The inclusion should be done in the final stage prior to the article's publication after the Editorial Committee has contacted the author.

11. Guarantee of double-blind peer review

11.1 It is imperative that authors take every precaution to eliminate any kind of identification of authorship from the document to be submitted.

11.2 Elements such as a mini *résumé* under the title of the article, footnotes with authorship data, and references to previously published works in the text referring to the authors in any way other than in the third person must not be included in the body of the text.

11.3 The authorship identification of the paper must be removed from the Word file, according to guidance available on the Microsoft page (insert link: <https://support.microsoft.com/pt-br/topic/remover-dados-ocultos-e-informações-pessoais-inspecionando-documentos-apresentações-or-workbooks-356b7b5d-77af-44fe-a07f-9aa4d085966f>).

12. Term of Commitment and Copyright

12.1 To publish the article, the authors must sign the Term of Commitment and Copyright, to be sent by the Editorial Committee, in which they declare the originality of the manuscript, that there is no academic ethical misconduct, and that they agree to publish the manuscript free of charge, under the Creative Commons – Attribution 4.0 International License – CC BY 4.0.